

Biblioteka Publiczna im. W.J. Grabskiego w Dzielnicy Ursus m. st. Warszawy
ogłasza rekrutację na wolne stanowisko pracy
Młodszy Bibliotekarz/Bibliotekarz/Starszy Bibliotekarz
(w zależności od posiadanego stażu i doświadczenia w pracy)

Miejsce pracy: Warszawa Dzielnica Ursus

Wymiar czasu pracy: pełny etat

umowa o pracę na okres próbny 3 miesiące z możliwością przedłużenia umowy

1. Wymagania niezbędne:

- Wykształcenie średnie bibliotekarskie lub wykształcenie wyższe magisterskie. Kierunek: bibliotekoznawstwo lub pokrewne.
- doświadczenie w pracy bibliotekarskiej,
- znajomość programu SOWA,
- bardzo dobry kontakt z ludźmi, zwłaszcza z osobami starszymi i dziećmi,
- dobra znajomość literatury polskiej i orientacja w kanonie literatury obcej, także współczesnej,
- biegłość w obsłudze komputera,
- szybkość i kreatywność w pracy,
- umiejętność pracy w zespole,
- dyspozycyjność.

2. Opis stanowiska pracy:

- codzienna obsługa czytelników (także: doradztwo w zakresie doboru lektur),
- bieżące porządkowanie księgozbioru,
- przeprowadzanie selekcji i skontrów księgozbioru,
- włączanie się w organizację imprez kulturalnych na terenie Biblioteki,
- pełnienie zastępstw w wypadku nieobecności któregoś z pracowników.

3. Wymagane dokumenty i oświadczenia:

- CV zawierające zgodę na przetwarzanie danych osobowych - na potrzeby procesu rekrutacji, zgodnie z ustawą z dnia 29.08.1997 r. o ochronie danych osobowych (tekst jednolity: Dz. U. 2016 r. poz. 922 z późniejszymi zmianami),
- List motywacyjny,
- kopia dyplomu ukończenia studiów lub szkoły średniej,
- kopie świadectw pracy,

4. Wymagania dodatkowe:

- przynajmniej podstawowa znajomość minimum jednego języka obcego,
- doświadczenie na polu organizacji imprez integrujących społeczność lokalną, prowadzenia warsztatów dla dzieci i młodzieży, wystaw, spotkań dla dorosłych i seniorów,
- zaangażowanie w rozwój biblioteki oraz godne jej reprezentowanie,
- komunikatywność, wysoka kultura osobista, punktualność, skrupulatność, sumienność, zaangażowanie w pracę,
- terminowość i odpowiedzialność za powierzone zadania, kreatywność, dobra organizacja pracy,

5. Dokumenty aplikacyjne należy składać w zamkniętym opakowaniu, na którym należy umieścić następujące oznaczenie: Biblioteka Publiczna im. W.J. Grabskiego w Dzielnicy Ursus

m. st. Warszawy, 02-495 Warszawa, ul. plutonu AK „Torpedy” 47 lub droga elektroniczną na adres: kadry@bpursus.waw.pl

6. Termin składania dokumentów aplikacyjnych: 21.02.2018 r.

7. Sposób składania dokumentów aplikacyjnych:

- osobiście/pocztą kurierską, drogą elektroniczną w siedzibie Biblioteka Publiczna im. W.J. Grabskiego w Dzielnicy Ursus m. st. Warszawy, 02-495 Warszawa, ul. plutonu AK „Torpedy” 47,
- drogą elektroniczną, w plikach opisanych imieniem i nazwiskiem kandydata na adres: sekretariat@bpursus.waw.pl, w tytule maila: „Rekrutacja, Nr dz.”.

8. Wybrane osoby zostaną zaproszone na rozmowę kwalifikacyjną drogą telefoniczną lub mailową.

Dokumenty aplikacyjne otrzymane po terminie nie będą rozpatrywane (decyduje data wpływu dokumentów do Biblioteki) i zostaną zwrócone nadawcy bez otwierania.

Dokumenty aplikacyjne kandydatów nie zaproszonych do rozmowy kwalifikacyjnej zostaną komisyjnie zniszczone.